

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 228

«Детский сад комбинированного вида»

Принято

Утверждаю

На педагогическом совете *ML*

Заведующая МАДОУ № 228

№ *31* от *08* _____ 2023г.

«Детский сад комбинированного вида»

А.В. Кононенко



Положение

о психолого-педагогическом консилиуме

муниципального автономного образовательного учреждения № 228

«Детский сад комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее — ППК) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида», осуществляющей образовательную деятельность (далее — Организация), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППК являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений организацией психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуальности психофизического состояния и возможностей обучающихся;

1.2.4. содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.5. контроль за выполнением рекомендаций ППК.

2. Организация деятельности ППК

2.1. ППК создана на базе МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида» приказом заведующей А.В. Кононенко № 24 от 31.08.2023г.

Для организации деятельности ППК в Организации оформляются:

2.1.1. приказ заведующей МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида» о создании ППК с утверждением состава ППК;

2.1.2. положение о ППК, утвержденное заведующей МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида».

2.2. В ППК ведется документация согласно приложению

1. Документы хранятся в МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида» на протяжении всего пребывания сопровождаемого ребенка в МАДОУ № 228, после выпуска ребенка из МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида», документы архивируются и хранятся в течение 5 лет.

2.3. Общее руководство деятельностью ППК возлагается на заведующую МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида».

2.4. Состав ППК: председатель ППК — старший воспитатель, заместитель председателя ППК — учитель дефектолог (определенный из числа членов ППК при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, секретарь ППК (определенный из числа членов ППК).

2.5. Заседания ППК проводятся под руководством Председателя ППК или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2).

2.6.1. Протокол ППК оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППК.

2.7. Коллективное решение ППК, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППК в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, котор

являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

2.7.1. Коллегиальное заключение ППК доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

2.7.2. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППК они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППК, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

2.7.3. Коллегиальное заключение ППК доводится до сведения педагогических работников работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) ¹) оформляется Представление ППК на обучающегося (приложение 4).

2.8.1. Представление ППК на обучающегося для предоставления на ПМШ (выдается родителями (законным представителям) под личную подпись).

3. Режим деятельности ППК

3.1. Периодичность проведения заседаний ППК определяется запросом МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний, но не реже трех раз в учебный год.

3.2. Заседания ППК подразделяются на плановые и внеплановые,

3.3. Плановые заседания ППК проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.4. Внеплановые заседания ППК проводятся при зачислении нового обучающегося нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида»; с целью разрешения конфликтных ситуаций и в других случаях;

3.5. При проведении ППК учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППК, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППК осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППК, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППК также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающегося.

4. Проведение обследования

- 4.1. Процедура и продолжительность обследования ППК определяются исходя из особенностей обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
- 4.2. Обследование обучающегося специалистами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).
- 4.3. Секретарь ППК по согласованию с председателем ППК заблаговременно информирует членов ППК о предстоящем заседании ППК, организует подготовку и проведение заседания ППК.
- 4.4. На период подготовки к ППК и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППК и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППК (при необходимости).
- 4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
- 4.5.1. На заседании ППК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППК.
- 4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования обучающегося специалистами ППК, степени социализации и адаптации обучающегося

5. Содержание рекомендаций ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

- 5.1. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМТ и могут включать в том числе:
- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; разработку индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольных измерительных материалов; предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника) оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида» временной или постоянной основе, другие условия психолого-педагогического сопровождения обучающихся в рамках компетенции МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида».
- 5.2. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебного расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:
- дополнительный выходной день;
 - организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки; предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
 - другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида».
- 5.3. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:
- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МАДОУ № 228 «Детский сад комбинированного вида».

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 лист а

Заведующая
МАДОУ № 228

А.В. Кононенко



ПРИКАЗ

от «21» 05 2023 г.

№ 24

О создании психолого-педагогического
консилиума в МАДОУ №228 «Детский сад комбинированного вида»

В целях реализации Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и в целях создания в ДОУ оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ДОУ Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк) в составе:

- Охрименко Е.А., старший воспитатель, председатель ППк;
- Бухтиярова И.А., старший воспитатель;
- Калугина Н.В., учитель дефектолог;
- Митрясова Д.В., учитель логопед; секретарь ППк;
- Андреева Н.Ю., учитель-логопед;
- Дурыманова Е.В., педагог-психолог;

Утвердить:

1.1 Положение о психолого-педагогическом консилиуме (приложение №1);

1.2 График проведения плановых заседаний ППк (приложение № 2);

1.3 Формы следующих документов:

- Журнал учета заседаний ППк (приложение №3);
- Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк (приложение №4);
- Протокол заседания ППк (приложение №5);
- Журнал * направлений обучающихся на Психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПк) (приложение №6);
- Коллегиальное заключение ППк (приложение №7);
- Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПк (приложение №8);
- Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк (приложение №9).

2. Узкие специалисты входящие в состав ППк ДОУ, обязаны вести документы, согласно утвержденной форме (приложение № 3, № 5- секретарь ППк, приложение № 4 - учитель логопед, приложение № 6 - учитель дефектолог, приложение № 7 – все специалисты входящие в состав ППк)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ №228

«Детский сад комбинированного вида»

А.В. Кононенко



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МАДОУ № 228

А.В. Кононенко

Приказ № 24 от 31.08 2023

План работы ППк
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения № 228
«Детский сад комбинированного вида»
на 2023 – 2024 учебный год