

ДОГОВОР № ____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Кемерово

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 228 «Детский сад комбинированного вида», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 42ЛЮ1 №0004469, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 16.10.2019г (регистрационный №17367), далее – Исполнитель, в лице заведующей Кононенко Альбины Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), далее - Заказчик

(ФИО матери, отца, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего обучающегося

(Ф.И.О. ребенка; дата рождения)

проживающего по адресу (с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа), содержание Обучающегося в учреждении, присмотр и уход за Обучающимся.
- 1.2. Форма обучения: очная
- 1.3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная программа дошкольного образования.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет: _____ лет.
- 1.5. Режим пребывания Обучающегося в учреждении - пятидневная рабочая неделя в режиме функционирования полного дня (12-часового пребывания) понедельник - пятница с 07.00 ч. до 19.00ч., кроме выходных и праздничных дней.
- 1.6. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающей направленности.
- 1.7. Язык обучения _____.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности (при наличии)).
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при наличии).
- 2.1.4. Обследовать Обучающегося специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) учреждения по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Обучающимся с согласия Заказчика; доводить результаты обследования до Заказчика.
- 2.1.5. Направлять Обучающегося при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк) г. Кемерово, с согласия Заказчика.
- 2.1.6. Направлять Обучающегося для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний, с согласия Заказчика.
- 2.1.7. Вносить предложения по совершенствованию воспитания в семье.
- 2.1.8. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, на летний период). Временно переводить ребенка в другую возрастную группу по производственной необходимости, возникшей у Исполнителя.
- 2.1.9. Отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2.1.10. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Кемерово о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с Обучающимся со стороны Заказчика
- 2.1.11. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом учреждения.
- 2.2.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Обучающимися в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.4. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.5. Знакомиться с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.
- 2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (при наличии).
- 2.2.7. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 2.2.8. Заслушивать отчеты заведующего и других специалистов учреждения о работе с детьми в группе.
- 2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в учреждении (при наличии).

- 2.2.10. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого - педагогических) Обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Обучающихся.
- 2.2.11. Присутствовать на обследовании Обучающегося специалистами ПМПк, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, специалистами учреждения (учителем-логопедом, педагогом-психологом и др.).
- 2.2.12. Защищать права и законные интересы своего ребенка.
- 2.2.13. Добровольно участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметной развивающей среды в группе, благоустройстве участков.
- 2.2.14. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения.
- 2.2.15. Направлять средства материнского капитала на оплату содержания Обучающегося в учреждении путем безналичного перечисления этих средств на счет данного учреждения.
- 2.2.16. Получать в установленном Законом порядке компенсацию части родительской платы за содержание (присмотр и уход) Обучающегося в учреждении.
- 2.2.17. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом учреждение за 5 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с общеобразовательной программой и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии).
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, квалифицированную коррекцию имеющихся отклонений в развитии.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся общеобразовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию общеобразовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием в соответствии с нормативными документами.
- 2.3.10. Сохранять место за Обучающимся в Учреждении и освобождать Заказчика от оплаты за содержание Обучающегося на время его отсутствия в Учреждении в случаях его болезни, карантина, санаторно-курортного лечения, отпуска Заказчика на основании письменного заявления. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 2.3.11. Нести предусмотренную действующим законодательством материальную ответственность за сохранность личных вещей Обучающегося во время образовательного процесса. Учреждение не несет ответственности за те личные вещи Обучающегося, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов; электроники; драгоценных украшений; игрушек, принесенных из дома.
- 2.3.12. С 1 сентября каждого года переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (при наличии).
- 2.4.3. При поступлении Обучающегося в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении паспортных данных, контактного телефона, места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в учреждении или его болезни в течение первого дня его отсутствия. Своевременно и документально оформлять отсутствие в учреждении Обучающегося (в том числе, заявление на отпуск – не позднее, чем за неделю до его наступления). Не позднее, чем за 1 день, информировать о выходе Обучающегося после болезни или отпуска для обеспечения его питанием.
- В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения Обучающимся в период заболевания.
- 2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать Обучающегося у педагога, не доверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4.10. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, при наличии сменной одежды и обуви, без признаков болезни и недомогания, без травмоопасных игрушек, лекарств и других предметов, опасных для здоровья, продуктов питания. Запрещено наличие и использование у ребенка техники, сотовых телефонов и другой электроники. Детский сад не несет ответственности за золотые украшения и другие дорогостоящие материальные ценности.

2.4.11. Обеспечить ребенка специальной одеждой и обувью:

- для физкультурных занятий — спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

Предоставить Обучающемуся для обеспечения комфортного пребывания в учреждении в течение дня:

- сменную одежду для прогулки с учетом погодных условий и времени года;

- сменное белье, пижаму (в холодный период времени), расческу, носовые платки.

2.4.12. Соблюдать режим дня дома и выполнять все назначения учителя-логопеда, направленные на коррекцию речи Обучающегося, и других специалистов учреждения.

2.4.13. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с Обучающимся в домашних условиях. Не приводить Обучающегося в учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения распространения инфекции среди других Обучающихся.

2.4.14. Обязательно посещать родительские собрания (групповые и общие), проводимые в учреждении.

2.4.15. Учитывать форс-мажорные обстоятельства, в которых может оказаться учреждение (внеплановое, аварийное отключение электроэнергии, горячего или холодного водоснабжения, события, связанные с ЧС: землетрясение, ураган и др.).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родительская плата не взимается за дни пропущенные обучающимся по причинам, указанным в Муниципальном правовом акте.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся в сумме, установленной муниципальным правовым актом в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет обучающегося.

3.3. Взимание платы с родителей за содержание Обучающегося в ДОО производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер родительской платы устанавливается постановлением администрации города Кемерово.

3.4. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребенком по следующим причинам:

- при отсутствии ребенка в учреждении в связи с пропуском по болезни (согласно представленной медицинской справке);

- при отсутствии ребенка в учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;

- при отсутствии ребенка в учреждении в период отпуска родителей (законных представителей) не более 56 календарных дней в году; согласно представленной копии приказа об отпуске или справке с места работы. документы должны быть заверены работодателем;

- при непосещении ребенком учреждения в период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.5. Родительская плата снижается для следующих категорий граждан (семей):

1. На 50% – для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

2. На 20% – для малообеспеченных семей, имеющих одного, двух несовершеннолетних детей.

3. На 60% – для малообеспеченных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

4. На 60% – неполным семьям, имеющим по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи в размере 0,5 прожиточного минимума, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области.

3.6. Заказчик может осуществлять оплату за содержание Обучающегося за счет средств материнского капитала.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Прекращение образовательных отношений (отчисление Обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным законом.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Обучающегося и дошкольного образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 228 «Детский сад комбинированного вида»
Адрес: 650903, г. Кемерово, пер. Стахановский, 2;
Комсомольский проезд, 11
ИНН 4205148990 КПП 420501001
УФК по Кемеровской области (муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 228 «Детский сад комбинированного вида» (л/с 30396U75960)
р/счет № 40701810800001000016
БИК 043207001
Отделение Кемерово г. Кемерово
Тел. 69-43-54, 69-43-55
Заведующая _____ Кононенко А.В. М.П.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося
Мать:
Ф.И.О. _____

паспортные данные :
серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
домашний адрес _____
место работы _____

должность _____
тел: домашний _____ служебный _____
сотовый _____

Подпись _____

Отец:
Ф.И.О. _____

паспортные данные :
серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____
домашний адрес _____
место работы _____

должность _____
тел: домашний _____ служебный _____
сотовый _____

Подпись _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

Отметка о получении 2-го экземпляра договора: «__» _____ 20__ г. _____
подписи